医療法人明浩会 西大宮病院

日本医療機能評価機構
認定病院

入院のしおり

〒330-0856　埼玉県さいたま市大宮区三橋1丁目1173番地
TEL：048－644－0511　E-mail：info@nishiohmiya-hp.or.jp
FAX：048－647－4876　HP：http：//www.nishiohmiya-hp.com

◎ご入院の日時は
月　　日（　　）　午前 ・ 午後　　時　　分です。
本棟1階　受付カウンターへお越しください。

1　入院の手続きについて

○入院時にご準備いただくもの

入院申込書	内容をご確認の上、署名捺印をお願い致します。
入院保証人 ／ 緊急時連絡先	入院に際し、ご本人以外のご家族または保証人等の連絡先をご記入いただきます。
保険証 ／ 診察券	各種健康保険証・後期高齢者医療受給者証・介護保険証/当院の診察券
受給者証	障害者医療受給者証・限度額認定証・医療費助成受給者証　他
紹介状など	他医療機関からの紹介の場合、紹介状関連書類をご準備下さい。
入院保証金	健康保険の場合：5万円/健康保険以外の場合：7万円（預かり証交付のうえ退院(支払い)時に清算）

○日用品等ご用意いただくもの

（別途、日用品のリースを準備しています。添付資料をご確認下さい。）

衣類など	衣類（日中着、ﾊﾟｼﾞｬﾏ・浴衣）、下着類、ﾀｵﾙ、ﾊﾞｽﾀｵﾙ（各2～3組）、室内ｼｭｰｽﾞ
洗面用具など	ﾎﾞﾃﾞｨｿｰﾌﾟ、ｼｬﾝﾌﾟｰ、ﾘﾝｽ、歯ﾌﾞﾗｼ類、ﾍｱﾌﾞﾗｼ、ﾃｨｯｼｭ、ﾋﾞﾆｰﾙ袋（2～3枚）
食事に必要なもの	箸、ｽﾌﾟｰﾝ、湯呑み（割れないもの）、ｽﾄﾛｰなど
その他必要となるもの	眼鏡補聴器等、義歯等（保管箱）、髭剃り、吸い飲み、必要な介護用品、お薬手帳

＊持ち物には氏名の記載をお願いします。　寝具類の持ち込みはご遠慮いただいております。

2　基本的な1日の流れ

{入院病棟や治療内容により時間帯の変更がございます。}

時　間	病棟内のうごき	業務内容
6:00～	起床時間	起床・着替え　等
8:00～	朝　食	配膳・誘導・配薬　等
9:00～	回診・処置・検査	診察・処置・検査・リハビリ・入浴・シーツ交換　等
12:00～	昼　食	配膳・誘導・配薬・各種検査　等
14:00～	面会開始時間	ご家族等のご面会が可能となります
18:00～	夕　食	配膳・誘導・配薬　等
20:00～	面会終了時間	ご面会の方はご帰宅のお時間となります
21:00～	消灯時間	就寝される方へのご配慮をお願いします

3　入院生活のご案内

○病室について

・4人部屋・2人部屋・個室・特別室がございます。4人部屋以外は室料差額のご負担が必要となります。
　ご希望の方はお申し付けください。

・ご自身や他の患者さんの治療経過などにより、病室や病棟の移動をお願いする場合がございます。
　最善の治療が提供できるよう、ご理解とご協力をお願い致します。

・ゴミはゴミ置き場の表示に従い分別にご協力ください。

・病院敷地内は禁酒・禁煙・火気厳禁です。電熱器具のご使用もご遠慮ください。

・病棟を離れる際は、必ず病棟看護師にお声がけください。

○付き添いについて

・原則として付き添いの必要はございません。ただし、病状による主治医の判断で付き添いをお願いすることがございます。

・また、ご事情により付き添いを希望される場合は担当看護師へご相談ください。
　付き添いの方の寝具・簡易ベッドは無料でご利用いただけますので病棟にてご相談ください。

○外出・外泊について

・医師の許可が必要となります。ご希望の方は担当看護師または医師にご相談ください。病状や身体状況を考慮し判断いたしております。予定時刻までに帰院出来ない時は病棟までご連絡をいただきます。

○入浴について

・医師の許可が必要となります。病棟により入浴日が異なりますので、看護師にお問い合わせください。

○ご面会について

【面会時間　：　14時　～　17時】 ☆感染対策による時間変更などございますので、病棟担当者にお問合せください。

・来院時は本棟1階又はリハビリ棟1階の受付にお立ち寄りいただき、面会カードにご記入ください。
　但し、土日祝日は本棟でのみ受付致します。

・患者さんの病状によりご面会をお断りする場合もありますので、ご了承ください。

・感染症の蔓延防止のため、季節的な面会制限や小児乳幼児の面会をご遠慮いただく場合がございます。

・面会の方の駐車料金については裏面の「駐車場について」をご覧ください。

○入退院支援について

・入院生活に関する心配事や退院後の療養について、患者さんのニーズに合わせ、入院前からご相談を承っております。様々な職種の専門性を活かし、多方面の支援を行っておりますので、お気軽にご相談ください。

4　他の医療機関の受診

○他の医療機関を受診されている方

・常備薬を持参している方、他の医療機関にて定期処方されている方は看護師にお知らせください。
入院中は原則として他の医療機関への受診は出来ません。（定期処方が必要な場合は当院で処方致します。）

○セカンドオピニオンについて

・当院ではセカンドオピニオンの活用を積極的におすすめしております。

・主治医の説明の後に他の医療機関の専門医から意見をお聞きになりたい場合は、いつでも主治医や看護師にお申し出ください。

5　施設及び設備のご案内

○病院内売店

本棟1階にあり、衣類食品など病院内の生活に必要な商品を取り揃えております。

［営業時間］　月曜～金曜　8時　～　19時　／　土曜日　8時～15時
日曜・祝祭日　11時　～　15時

○テレビ

・各病室に有料のテレビを設置しています。テレビカードは各病棟の自動販売機でお求めください。
テレビカードに残金がある場合、本棟1階に設置してある清算機にて返金が可能です。

・テレビカードは1枚（1，000円）につき580分ご視聴いただけます。

・テレビをご覧の際は、イヤホンのご使用にご協力ください。

○冷蔵庫

・本棟各階のロビーには共用の冷蔵庫がございます。必ず氏名を書き、節度のあるご利用をお願いします。

・冷蔵庫が設置されているベッドでは、テレビカードのご購入で冷蔵庫が使用できます。料金は24時間単位の利用で24時間につき100円となります。

○電化製品の持ち込みについて

・電化製品をご持参の場合、入院中1日につき110円をいただいております。予めお申し出ください。

○洗濯

・原則としてご家族にお持ち帰り頂いております。また、リハビリ棟3階には共用のコインランドリーがございます。

○公衆電話・携帯電話のご利用について

・公衆電話は、本棟1階売店前・2階病棟・3階病棟・リハビリ棟1階にございます。

・テレホンカードは本棟1階の売店で販売しております。テレホンカード使用可能機は本棟1階のみとなります。

・携帯電話はマナーモードに設定の上、病室での通話はご遠慮ください。個室・待合・ロビーで通話の際は周囲へのご配慮をお願いします。

・当院では、患者さんが利用できる共用のインターネット環境は整備しておりません。
スマートフォン等は、指定されたエリアでのご使用にご協力をお願いしております。

6　相談窓口のご案内

患者さんの生活および入院上の不安、疾病に関する医学的な質問、治療費や退院後の生活環境などのご相談に対応するため、患者支援センターに相談窓口を設置し、医療有資格者を配置しております。個人情報等は厳守しておりますのでお気軽にご活用ください。

7　退院の手続きについて

・退院は主治医の判断のもとに決定されます。病棟の事務職員より会計のご案内がありましたら、保証金の預かり証をお持ちになり、本棟1階受付にてご清算ください。

・但し、日曜・祝日に退院される方は、ご清算が後日になる場合がございます。

○入院費用のお支払いについて

・退院時の他に、毎月15日までの分を20日に、末日までの分を翌月5日にご請求させていただいております。ご請求後10日以内に本棟1階受付にてご清算ください。

・社会保険・健康保険加入の方で1カ月の個人負担額が一定額を超える場合、限度額認定証の申請手続きをすることで窓口負担を限度額までとすることができます。

8　入院に際するお知らせとお願い

○非常災害について

・お近くに掲示してある避難経路をご確認ください。非常時は職員が誘導いたしますので指示に従い避難してください。また非常時のエレベーター使用は大変な危険を伴うため、使用中止とさせて頂きます。

○駐車場について

入院患者さん　：　安全の為、お車での来院はご遠慮ください。やむを得ず駐車場を利用する場合、1日につき最大1，000円がかかります。また、入院中のお車の被害等については責任を負いかねます。

お見舞いの方　：　1時間ごとに100円の駐車料金がかかります。外来患者さん対象の割引はご利用できませんのでご了承ください。

○敷地内全面禁煙

当院の敷地内は全面禁煙です。建物内に限らず敷地内での喫煙はご遠慮ください。

○謝礼のお断りについて

職員へのお心づけはご辞退申し上げております。お気遣いのないようお願い致します。

○皆さまからのご意見について

各病棟及び1階ロビーに意見箱を設置しております。ご意見・ご要望などございましたら、意見箱へ投書してください。定期的に内容を精査し、業務改善などに尽力して参ります。

○その他の注意事項とお願い

・多額の現金や貴重品等の持ち込みはご遠慮ください。盗難紛失等に対する責任は負いかねます。

・患者さんへの安全管理のため、お名前の再確認や転倒予防対策の注意がございます。ご協力お願い致します。

・入院中に暴言や暴力・迷惑行為・過度の治療拒否があった場合、治療中であっても主治医の判断により強制的に退院していただくこともございます。あらかじめご了承下さい。

・保安上の配慮のため、ハサミやナイフ等鋭利な物や危険物のお持ち込みはご遠慮いただいております。

当院における患者さんの個人情報の利用目的

1．院内での利用
　①医療保険事務・入退院等の病棟管理・会計・経理・事故等の報告
　②医療の質の向上を目的とした院内医療実習・院内症例研究への協力
　③その他患者さんへの医療サービスの向上を目的とした利用
2．院外への情報提供としての利用
　①他の医療機関との連携、照会、審査支払機関へのレセプトの提供
　②患者さんの診療のため、外部の医師等の意見・助言を求める場合
　③外部監査機関への情報提供
　④その他患者さんへの医療保険事務に関する利用

患者さんの権利

・平等で最善の医療を受ける権利
・安全な医療を受ける権利
・医療内容を自分の意志で選択する権利
・自己の健康状態について知りえる権利
・プライバシーが守られる権利
・個人の尊厳が守られる権利
・他の医療者の意見を求める権利
・医療サービスの内容と予測される結果について説明を受ける権利
・医療費とその公的援助に関する情報を受ける権利